

# TALENS

MANAGEMENT

Septembre 2025

Depuis 2010, Talens Management intervient auprès de clients de tous secteurs, principalement les services, pour accompagner l'impact sur le management des tensions liées à l'accélération des transformations économiques.

Au travers de ses formations et des bilans de compétences, sa mission est de préparer des hommes et des femmes de potentiel à l'amélioration de l'exercice de leurs fonctions de direction.

L'attention est portée à l'équilibre d'une combinaison de visions et de pratiques entre les disciplines du management, de la stratégie et du développement personnel.

Les prestations sont ancrées dans une grande expérience des formateurs dans l'accompagnement des situations de management d'équipes performantes, des prises de fonction en comité de direction, de la communication des dirigeants.

**Pour nous contacter :**

**+ 33 (0)646.490.524**

**[contact@talens-management.fr](mailto:contact@talens-management.fr)**

## **LEADERSHIP DU DIRIGEANT**

### MODELES THEORIQUES, APPLICATIONS ET ILLUSTRATIONS

#### **OBJECTIFS ET MODALITES DE LA FORMATION A L'ISSUE DE LA FORMATION**

Le programme permet au dirigeant d'acquérir des nouvelles compétences, de consolider des compétences acquises ainsi que de mettre en œuvre les aptitudes de leadership attendues dans ses fonctions.

En particulier, la formation permet au dirigeant :

- de renforcer l'impact du dirigeant dans son environnement
- de contribuer au développement de la performance de son organisation
- d'évoluer dans son environnement avec aisance en prenant en considération les éléments de diversité
- d'affirmer son style de leadership et plus largement son identité de dirigeant

La réalisation de ces objectifs permet ainsi d'atteindre le niveau de confiance nécessaire pour permettre au dirigeant d'exercer toute l'influence inspirante que son rôle lui confère, dans le respect des équipes et de l'environnement.

#### **MOYENS PEDAGOGIQUES**

Le dispositif de formation est construit selon une logique pédagogique double, en partie théorique et en partie pratique.

Les modules sont autonomes et peuvent le cas échéant être dispensés séparément. En cas de formation complète, les modules s'enchaînent et se répondent dans une logique pédagogique de progressivité.

Le niveau de détail des modules est variable selon la demande de formation et le niveau préalable de ou des apprenants.

Toutefois, aucun pre-requis spécifique n'est nécessaire pour suivre la formation.

Dans tous les cas :

- Les approches théoriques sont systématiquement partagées en début de séance, afin de présenter le cadre de référence dans lequel le travail pratique s'inscrit. Les fondamentaux théoriques sont en effet nécessaires pour contextualiser les exercices et consolider la motivation de l'apprenant.
- Chaque session se poursuit par des illustrations pratiques se rapprochant de la situation de management expérimentée par l'apprenant, puis par des exercices qui peuvent être effectués en séances ou proposés en travail d'inter-session.

## MOYENS TECHNIQUES

La formation repose sur l'utilisation de cadre de référence et leur mise en œuvre pratique. En conséquence, le dispositif d'apprentissage est assuré par des supports complémentaires permettant une forme de répétition facilitant l'apprentissage :

- Supports power point au soutien des présentations théoriques
- Utilisation de cas pratiques de référence (business cases)
- Supports vidéo d'illustration et de situations
- Le cas échéant, exercices ou questionnaires à préparer pendant les inter-sessions
- Le cas échéant, à l'issue de certaines sessions, documentation complémentaire numérique et papier fournie à l'apprenant

## PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Talens Management valorise l'inclusion et l'accessibilité des personnes en situation de handicap (PSH), sur demande, le référent handicap est là pour favoriser l'accueil et l'écoute des candidats concernés (en amont et durant le cursus).

## PRE-REQUIS

Aucun pré-requis académique n'est nécessaire pour suivre cette formation. Il n'est pas non plus indispensable que le stagiaire ait déjà une expérience de manager, des expériences de projets transverses et des enjeux managériaux sont utiles dans ce cas pour matérialiser dans des exemples concrets les concepts des cours.

Le niveau de connaissance des concepts et de leur mise en œuvre influence l'adaptation de la profondeur du travail sur les différentes dimensions du programme.

## DUREE et FORMAT

Chaque thème fait l'objet d'une formation susceptible d'être adaptée, dans son rythme et son format, en tenant compte notamment :

- Du nombre de stagiaires
- De la connaissance préalable de certains concepts
- Du rythme d'intégration des concepts tels qu'évalué au travers des cas pratiques et enfin
- De la demande d'approfondissement

Dans son intégralité, le dispositif de formation est réparti en modules permettant du travail en intersession.

La formation est dispensée en format collectif ou individuel, un maximum de 10 participants par session afin de garantir des échanges individualisés.

**Durée totale** : La durée, et donc le prix, peut dépendre du niveau de connaissance et d'expérience préalable des participants, le nombre de modules dépend des objectifs retenus.

## **SUIVI DE L'EXECUTION ET EVALUATION DES RESULTATS :**

Les modalités de suivi et d'évaluation varient selon les modules retenus. Ils se répartissent en cas d'application et démarche d'auto-évaluation :

- Cas pratiques – business case
- Auto-évaluations par l'apprenant de son niveau de changement et de maîtrise des situations de leadership travaillées (autoévaluation)

Chaque thème fait l'objet d'une formation susceptible d'être adaptée, dans son rythme et son format, en tenant compte notamment :

- Du nombre de stagiaires
- De la connaissance préalable de certains concepts
- Du rythme d'intégration des concepts tels qu'évalué au travers des cas pratiques et
- De la demande d'approfondissement

Dans son intégralité, le dispositif de formation est réparti en modules permettant du travail en intersession.

À l'issue de cette formation, une attestation de fin de formation est délivrée sous réserve de la présence effective à l'ensemble des modules. Cette attestation certifie que le ou la participant.e a suivi l'intégralité du programme et acquis les compétences visées.

## **COMMUNICATION DU DIRIGEANT**

MODELES THEORIQUES, APPLICATIONS ET ILLUSTRATIONS

### **OBJECTIFS et MODALITES DE LA FORMATION NIVEAUX 1 ET 2**

Le programme doit permettre au dirigeant :

- De renforcer l'impact de ses prises de parole
- De se comporter avec aisance dans les situations de conflit et crise
- De décoder en cours d'échange les sous-jacents des transactions
- De proposer une alternative positive et ainsi contribuer à une communication assainie et motivante avec et au sein de ses équipes

La réalisation de ces objectifs permet ainsi d'atteindre le niveau de confiance nécessaire pour permettre au dirigeant de dépasser des limitations de dimensions comportementales et de prendre l'ampleur attendue à son niveau de responsabilités.

### **MOYENS PEDAGOGIQUES**

Le dispositif de formation est construit selon une logique pédagogique double, en partie théorique et en partie pratique :

Les approches théoriques sont systématiquement partagées en début de séance, afin de présenter le cadre de référence dans lequel le travail pratique s'inscrit. Les fondamentaux théoriques sont en effet nécessaires pour contextualiser les exercices et consolider la motivation de l'apprenant.

Chaque session se poursuit par des illustrations pratiques se rapprochant de la situation de management expérimentée par l'apprenant, puis par des exercices qui peuvent être effectués en séances ou proposés en travail d'inter-session.

Les exercices en séance peuvent consister, selon les modules, en des exercices de posture en préparation de situation identifiées, en des jeux de rôle ou des exercices de vérifications des connaissances acquises, s'agissant de la dimension théorique.

### **MOYENS TECHNIQUES**

La formation repose sur l'utilisation de cadre de référence et leur mise en œuvre pratique.

En conséquence, le dispositif d'apprentissage est assuré par des supports complémentaires permettant une forme de répétition facilitant l'apprentissage :

- Supports power point au soutien des présentations théoriques
- Utilisation de cas pratiques de référence (business cases)
- Supports vidéo d'illustration et de situations

Le cas échéant, exercices ou questionnaires à préparer pendant les inter-sessions

A l'issue de certaines sessions, documentation complémentaire numérique et papier fournie à l'apprenant.

## **ENCADREMENT**

Moyens permettant de suivre l'exécution et d'apprécier les résultats :

- Cas d'application
- Evaluation par l'apprenant de son niveau de changement et de maîtrise des situations de communication travaillées (autoévaluation)

## **PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Talens Management valorise l'inclusion et l'accessibilité des personnes en situation de handicap (PSH), le référent handicap est là pour favoriser l'accueil et l'écoute des candidats concernés

## **DUREE et FORMAT**

Chaque thème fait l'objet d'une formation susceptible d'être adaptée, dans son rythme et son format, en tenant compte notamment :

- Du nombre de stagiaires
- De la connaissance préalable de certains concepts
- Du rythme d'intégration des concepts tels qu'évalué au travers des cas pratiques et enfin
- De la demande d'approfondissement

Dans son intégralité, le dispositif de formation est réparti en modules permettant du travail en intersession. La formation est dispensée en format collectif ou individuel, un maximum de 10 participants par session afin de garantir des échanges individualisés.

**Durée totale** : La durée, et donc le prix, peut dépendre du niveau de connaissance et d'expérience préalable des participants, le nombre de modules dépend des objectifs retenus.

## **SUIVI DE L'EXECUTION ET EVALUATION DES RESULTATS**

Les modalités de suivi et d'évaluation varient selon les modules retenus. Ils se répartissent en cas d'application et démarche d'auto-évaluation :

- Cas pratiques – business case
- Auto-évaluations par l'apprenant de son niveau de changement et de maîtrise des situations de leadership travaillées (autoévaluation)

Chaque thème fait l'objet d'une formation susceptible d'être adaptée, dans son rythme et son format, en tenant compte notamment :

- Du nombre de stagiaires
- De la connaissance préalable de certains concepts
- Du rythme d'intégration des concepts tels qu'évalué au travers des cas pratiques et
- De la demande d'approfondissement

Dans son intégralité, le dispositif de formation est réparti en modules permettant du travail en intersession.

À l'issue de cette formation, une attestation de fin de formation est délivrée sous réserve de la présence effective à l'ensemble des modules. Cette attestation certifie que le ou la participant.e a suivi l'intégralité du programme et acquis les compétences visées.(en amont durant le cursus).

**BILANS DE COMPETENCES**  
PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT

**Objectif général**

(Re)mobilisation, aide à l'élaboration de projet professionnel

**Objectif pédagogique**

Le bilan de compétences répond à plusieurs situations : - préparer une reconversion professionnelle - évoluer dans son métier, ou sein ou à l'extérieur de son entreprise - valider un nouveau projet professionnel

**PROGRAMME**

Le processus adopté par l'organisme Talens Management respecte les 3 phases encadrées par les règles légales applicables aux bilans.

La démarche comprend un maximum de 24 heures réparti sur 3 à 16 semaines.

Il s'agit d'une démarche progressive faite d'entretiens individuels et de travail personnel accompagné.

**Phase 1 : Entretien préliminaire**

Cette phase est destinée à bien mettre à jour le profil du participant au bilan, ainsi que ses attentes et objectifs.

**Phase 2 - Investigation individuelle & accompagnement (durée 22 h)**

Cette phase est le cœur du travail du Bilan, elle-même se décompose en plusieurs étapes :

- Diagnostique de la situation actuelle, du parcours professionnel et des critères de satisfaction pour assurer le succès du bilan de compétences
- Analyse des motivations et centres d'intérêts professionnels
- Identification par des tests du profil personnel et professionnel
- Caractérisation des options possibles et projection professionnelle
- Analyse des compétences en regard des options
- Approfondissement des options et leur adéquation avec les attentes
- Caractérisation des besoins à satisfaire pour la mise en œuvre des différentes options (formations etc)
- Choix et planification des actions nécessaires

**Phase 3 - Synthèse du Bilan de Compétences (durée 2h)**

Cette dernière étape conduit à la rédaction par nos consultants d'une synthèse individualisée et strictement confidentielle, pour souligner les points principaux du Bilan et des actions planifiées.

**POINTS FORTS**

Talens Management est une entreprise spécialisée dans l'accompagnement depuis 2009, et experte des sujets relatifs à l'identité professionnelle.

## **RESULTATS ATTENDUS**

Le Bilan de compétences permet d'identifier et d'amorcer la suite de son projet professionnel, ajusté à ses compétences (éventuellement en les complétant), ses attentes et l'environnement. Le travail réalisé au cours du Bilan vient renforcer sa connaissance de soi et donne des clés pour mieux poursuivre son activité dans la durée.

## **TYPE DE PARCOURS**

Individualisé : selon les objectifs individuels

## **PRE-REQUIS**

Aucun pré-requis académique n'est nécessaire pour effectuer un bilan.

## **MODALITES**

Moyens pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre peuvent reposer sur des outils psychométriques, de personnalité et/ou de compétences.

En particulier :

- Inventaire de personnalité
- Analyse transactionnelle
- Identification des talents (Lecture + test à réaliser en ligne)
- Coaching personnalisé
- ...

Les modalités d'évaluation de l'efficacité de l'accompagnement incluent une auto-évaluation ainsi qu'une synthèse de fin de parcours et un bilan à 6 mois.

## **PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Talens Management s'inscrit dans une politique d'égalité des chances afin de permettre à tous les apprenants d'accéder à ses formations et de développer leur potentiel. Sur demande, tous les apprenants en situation de handicap sont accompagnés tout au long de leur formation.

## **FORMATIONS – TARIFS 2025**

### **A jour au 1<sup>er</sup> septembre 2025**

Sous réserve de conditions particulières, le prix des formations pour un stagiaire indiqué ci-dessous par formation.

La durée, et donc le prix, peut dépendre du niveau de connaissance et d'expérience préalable des participants. Si aucun pré-requis académique n'est nécessaire, l'expérience managériale ou l'exposition à des problématiques de management sont des conditions nécessaires pour bénéficier de nos formations.

24 à 80 heures (6 à 12 sessions selon le programme retenu)

Tarifs professionnels entreprises : 8.000 à 12.000 € HT

Tarifs professionnels indépendants: 4.000 à 6.500 € HT

Tarifs particuliers et start-up en création : 2.500 à 3.000 € HT

**BILANS DE COMPETENCES  
TARIFS 2025  
A jour au 1<sup>er</sup> septembre 2025**

Le bilan de compétence est un processus individuel.

Il s'adresse à toute personne en activité, salariée des secteurs privés et publics, professionnels indépendants, demandeurs d'emplois.

Le parcours se déroule sur plusieurs semaines et comprend un total de 24 heures de travail : 14 heures d'entretiens et 10 heures de travail personnel.

Les phases du bilan sont les suivantes :

Etape préliminaire de définition et analyse du besoin

Etape d'investigation d'analyse des motivations, des aptitudes professionnelles et personnelles ainsi que d'évaluation des connaissances générales et établissement des options.

Etape de conclusion permettant la mise à disposition commentée des résultats détaillés de l'étape d'investigation.

Un bilan de suivi est établi après 6 mois.

Le montant de l'accompagnement en Bilan de Compétences s'élève à un minimum de **2400 euros HT**. Ce montant est susceptible d'évoluer pour tenir compte d'éventuels frais de locaux, de déplacement, ainsi que du recours à des modalités particulières, notamment instruments psychométriques ou approches ou recours à des méthodes sous licences.

Il est éligible au CPF.