

LEADERSHIP DU DIRIGEANT

MODELES THEORIQUES, APPLICATIONS ET ILLUSTRATIONS

PROGRAMME

1 Leadership et rôles

Module 1 Types de leadership

Du leadership de commandement au leadership inspirant, clarifier les options managériales et savoir adopter le rôle adéquat

Point fort: focus sur le management situationnel

Module 2 Transition de rôles vers celui de manager de managers

Faire évoluer sa posture managériale, y compris envers des collaborateurs autonomes et responsables

Point fort: focus sur le renforcement de la délégation et les modalités de feedback

2 Leadership et performance

Module 3 Impacts du leadership sur les équipes

Mobiliser et engager les collaborateurs

Point fort : focus sur la motivation

Module 4 Impacts du leadership sur les résultats

Conduire la traduction opérationnelle des objectifs stratégiques : prendre la responsabilité de la performance collective.

Point fort : focus sur le développement de l'intelligence collective

3 Leadership et environnement numérique

Module 5 Manager en environnement digital

Piloter des équipes en mode hybride : adapter son management aux attentes et piloter la cohésion d'équipe malgré la distance

Point fort : focus sur les évolutions d'usages et les pratiques générationnelles

Module 6 Management et intelligence artificielle

Accompagner ses équipes dans la mise en place de l'IA : identifier les peurs et contribuer à une adoption en ligne avec les compétences et objectifs des équipes et de l'organisation. Point fort : Focus sur les enjeux éthiques

MODALITES

DUREE ET FORMAT

Chaque thème fait l'objet d'une formation susceptible d'être adaptée, dans son rythme et son format, en tenant compte notamment :

- Du nombre de stagiaires
- De la connaissance préalable de certains concepts
- Du rythme d'intégration des concepts tels qu'évalué au travers des cas pratiques et enfin - De la demande d'approfondissement

Dans son intégralité, le dispositif de formation est réparti en modules permettant du travail en intersession.

La formation est dispensée en format collectif ou individuel, un maximum de 10 participants par session afin de garantir des échanges individualisés.

Durée totale : 21 heures réparties en 6 modules de 3h30 afin de garantir la compatibilité de la formation avec la poursuite de l'activité professionnelle.

TARIFS

Les tarifs tiennent compte du mode de financement, il sont détaillés dans l'annexe des présentes à leur niveau mis à jour.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Le dispositif de formation est construit selon une logique pédagogique double, en partie théorique et en partie pratique.

Les modules sont autonomes et peuvent le cas échéant être dispensés séparément. En cas de formation complète, les modules s'enchaînent et se répondent dans une logique pédagogique de progressivité.

Le niveau de détail des modules est variable selon la demande de formation et le niveau préalable de ou des apprenants. Toutefois, aucun pre-requis spécifique n'est nécessaire pour suivre la formation.

Dans tous les cas :

Les approches théoriques sont systématiquement partagées en début de séance, afin de présenter le cadre de référence dans lequel le travail pratique s'inscrit. Les fondamentaux théoriques sont en effet nécessaires pour contextualiser les exercices et consolider la motivation de l'apprenant.

- Chaque session se poursuit par des illustrations pratiques se rapprochant de la situation de management expérimentée par l'apprenant, puis par des exercices qui peuvent être effectués en séances ou proposés en travail d'inter-session.

Les exercices en séance peuvent consister, selon les modules, en des exercices de posture en préparation de situation identifiées, en des jeux de rôle ou des exercices de vérifications des connaissances acquises, s'agissant de la dimension théorique.

MOYENS TECHNIQUES

La formation repose sur l'utilisation de cadre de référence et leur mise en œuvre pratique. En conséquence, le dispositif d'apprentissage est assuré par des supports complémentaires permettant une forme de répétition facilitant l'apprentissage :

- Supports power point au soutien des présentations théoriques
- Utilisation de cas pratiques de référence (business cases)
- Supports vidéo d'illustration et de situations
- Le cas échéant, exercices ou questionnaires à préparer pendant les inter-sessions
- Le cas échéant, à l'issue de certaines sessions, documentation complémentaire numérique et papier fournies à l'apprenant

SITUATIONS PARTICULIERES

Notre programme est accessible à toutes les personnes, indépendamment de leurs capacités physiques, sensorielles, ou cognitives. Nous nous engageons à fournir des aménagements raisonnables pour assurer que chaque participant puisse bénéficier pleinement de la formation.

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis académique n'est nécessaire pour suivre cette formation. Il n'est pas non plus indispensable que le stagiaire ait déjà une expérience de manager, des expériences de projets transverses et des enjeux managériaux

sont utiles dans ce cas pour matérialiser dans des exemples concrets les concepts des cours.

Le niveau de connaissance des concepts et de leur mise en œuvre influence l'adaptation de la profondeur du travail sur les différentes dimensions du programme.

ENCADREMENT

La formation est assurée par Judith Andrès, PhD, ESCP et directrice pédagogique de programme à l'Essec Business School, qui anime la totalité du programme.

SUIVI DE L'EXECUTION ET EVALUATION DES RESULTATS :

Les modalités de suivi et d'évaluation varient selon les modules retenus. Ils se répartissent en cas d'application et démarche d'auto-évaluation :

- Cas pratiques – business case
- Auto-évaluations par l'apprenant de son niveau de changement et de maîtrise des situations de leadership travaillées (autoévaluation)

À l'issue de cette formation, une attestation de fin de formation est délivrée sous réserve de la présence effective à l'ensemble des modules. Cette attestation certifie que le ou la participant.e a suivi l'intégralité du programme et acquis les compétences visées.

OBJECTIFS DE LA FORMATION « KEY LEARNINGS »

Le programme permet au dirigeant d'acquérir des nouvelles compétences, de consolider des compétences acquises ainsi que de mettre en œuvre les aptitudes de leadership attendues dans ses fonctions.

En particulier, la formation permet au dirigeant :

- de renforcer l'impact du dirigeant dans son environnement
- de contribuer au développement de la performance de son organisation
- d'évoluer dans son environnement avec aisance en prenant en considération les éléments de diversité
- d'affirmer son style de leadership et plus largement son identité de dirigeant

La réalisation de ces objectifs permet ainsi d'atteindre le niveau de confiance nécessaire pour permettre au dirigeant d'exercer toute l'influence inspirante que son rôle lui confère, dans le respect des équipes et de l'environnement.

FORMATIONS – TARIFS 2025

A JOUR AU 1^{ER} SEPTEMBRE 2025

Sous réserve de conditions particulières, le prix des formations **pour un stagiaire** indiqué ci-dessous par formation.

Les groupes sont constitués d'un maximum de 8 stagiaires.

La durée, et donc le prix, peut dépendre du niveau de connaissance et d'expérience préalable des participants. Si aucun pré-requis académique n'est nécessaire, l'expérience managériale ou l'exposition à des problématiques de management sont des conditions nécessaires pour bénéficier de nos formations.

MODULE DEVELOPPEMENT DU LEADERSHIP

18 à 48 heures (6 à 12 demi-journées selon le programme retenu)

Tarifs professionnels entreprises : 7.500 à 10.000 € HT

Tarifs professionnels start-up en création : 4.000 à 6.000 € HT

Tarifs particuliers : 3.500 à 5.000 € HT

MODULE COMMUNICATION DU DIRIGEANT NIVEAU 1

6 à 24 heures (2 à 6 demi-journées)

Tarifs professionnels entreprises : 5.000 à 7000 € HT

Tarifs professionnels professions libérales : 3.000 à 5.000 € HT

Tarifs particuliers : 2.000 à 3.000 € HT

MODULE COMMUNICATION DU DIRIGEANT NIVEAU 2

6 à 24 heures (2 à 6 demi-journées)

Tarifs professionnels entreprises : 4.000 à 6.000 € HT

Tarifs professionnels professions libérales : 3.000 à 5.000 € HT

Tarifs particuliers : 2.000 à 3.000 € HT



CERTIFICAT N° 504088/r1

Apave Certification certifie que le processus mis en place par :

TALENS MANAGEMENT

Sur le site suivant:

**SARL TALENS MANAGEMENT, 79 RUE DESAIX
78800 Houilles France**

Numéro de déclaration d'activité : **11788483778**

Pour les activités suivantes:

**Actions de formation
Bilans de compétences**

A été évalué conforme aux exigences requises par:



AC-REF-003-02 *

Certification obligatoire en application de l'article L. 6316-1 du Code du Travail

Ce certificat est valable à compter du:

20/10/2022

Jusqu'au:

19/10/2025

Directeur d'Apave Certification

Patrice LABROUSSE



ACCREDITATION
N° 5-0587
PORTEE DISPONIBLE
SUR WWW.COFRAC.FR

